



**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ
И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

107076, г. Москва, ул. 1-ая Бухвостова, 12/11, корп. 53
тел: (965) 186-79-69, e-mail: veprikova@seminar-inform.ru

12.09.2019 № ВИ/209-1

Упр. Бюджет.
Сек. по связям
Адм. сектор
Догов. для доведения
информации
25
20.09.19

Главе ад
Городского округа
город Бор
Нижегородской области
А.В. Кисилеву

ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР

**«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ
СРЕДСТВ. ПЛАН ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2020 ГОД»**

Уважаемый Александр Викторович!

С учетом большого количества обращений и в связи с высокой актуальностью затрагиваемых вопросов в **Москве 30-31 октября 2019 года** состоится Всероссийский практический семинар «Повышение эффективности использования бюджетных средств. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения на 2020 год».

В ходе семинара будут подробно рассмотрены и проанализированы последние изменения в нормативно-правовой базе в части правового и финансового обеспечения деятельности бюджетных (автономных) учреждений, в том числе изменения как внесенные, так и планируемые к внесению в Бюджетный кодекс РФ, а также приказ Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения".

Особое внимание будет уделено практическим аспектам функционирования бюджетных (автономных) учреждений в условиях бюджетного дефицита, а также практическим вопросам формирования Плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом изменений соответствующего законодательства. Особое внимание будет уделено практикуму формирования показателей Плана финансово-хозяйственной деятельности на следующий финансовый год и плановый период.

В качестве спикера в семинаре принимает участие ведущий консультант Департамента развития комплексных решений компании «Бюджетные и Финансовые Технологии», руководитель региональных (муниципальных) проектов по повышению эффективности бюджетных расходов, автор публикаций в профессиональных периодических изданиях, в том числе в Журнале «Бюджет».

В качестве участников семинара приглашаются руководители и специалисты бюджетных (автономных) учреждений.

Просим представителей региональных органов исполнительной власти проинформировать о проведении семинара руководителей соответствующих подразделений органов местного самоуправления, подведомственных и заинтересованных учреждений, а также поместить информацию о семинаре в региональных СМИ и интернет-ресурсах.

Семинар будет проходить 30-31 октября 2019 г. в конгресс центре гостиничного комплекса «Измайлово» по адресу: г. Москва, Измайловское шоссе, д. 71 (проезд: ст. метро «Партизанская»).

О принятом Вами решении, об участии просим сообщить по тел. +7 (965) 186-79-69 или электронной почте veprikova@seminar-inform.ru.

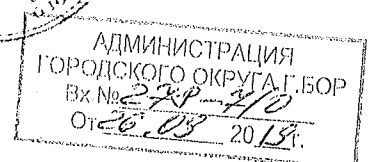
Приложение к письму: Программа семинара на 2 л.

Председатель Совета

Исп. Веприкова И.Н.
тел. (965) 186-79-69

И.Н. Веприкова

А.В. Михеев



2158 27.09.2019

ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР:

«АКТУАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ В ЧАСТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО (АВТОНОМНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2020 ГОД»

30-31 октября 2019 года, Москва, ГК «Измайлово»

На семинаре будут рассмотрены следующие вопросы:

- **Комплексный аудит деятельности бюджетного (автономного) учреждения.** Подходы и методы проведения экспертизы полноты и качества выполнения критериев эффективности деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения: анализ показателей деятельности (аудит учредительных документов; анализ итоговых результатов выполнения государственного (муниципального) задания; выполнение показателей и критериев эффективности деятельности); анализ финансовых показателей (ПФХД; поступления доходов от платных услуг; кредиторской/дебиторской задолженности).
- **Общие положения приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н.** «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений». Приказы, признанные утратившими силу с 1 января 2020 года.
- **Требования к составлению Плана** Плановый объем поступлений и выплат денежных средств. Проект закона (решения) о бюджете. Формирование Плана учреждений, имеющих обособленное(ые) подразделение(я). Коды бюджетной классификации Российской Федерации для формирования показателей Плана и обоснования плановых показателей. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном подпунктом "в" пункта 12 Требований, при реорганизации:
Практикум: составление плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений
- **Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений.** Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности и предварительных платежей (авансов). Формирование расчетов доходов. Расчет доходов от использования собственности. Расчет доходов от оказания услуг. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности.
Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей по выплатам. Подходы к формированию прозрачного механизма определения объемных показателей по услугам (работам), закрепленным в государственном (муниципальном) задании на реализацию которых учреждения несут большую часть расходов, отражаемых в Плане финансово-хозяйственной деятельности. Расчет расходов с учетом требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ). В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению. Расчет расходов на уплату налога. Расчет расходов на безвозмездные перечисления. Расчет расходов на услуги. Расчет расходов на имущества. Расчет расходов на обязательное страхование. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку). Расчет расходов на оплату услуг и работ. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества. Расчет расходов на приобретение материальных запасов. Расчеты расходов на закупку. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений.
Практикум: заполнение разделов «Поступление и выплаты», «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг»
- **Требования к утверждению Плана** Порядок и сроки утверждения плана. Утверждение Плана учреждением, имеющим обособленное(ые) подразделение(я).
Практикум: оформление утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения

В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЕТ УЧАСТИЕ:

- **БАЗЕЕВА Альмира Рашитовна** – старший консультант Департамента развития комплексных решений компании «Бюджетные и Финансовые Технологии»

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

- Для участия в семинаре необходимо: 1) зарегистрироваться по телефону +7 (965) 186-79-69 ;2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения на электронный адрес: veprikova@seminar-inform.ru
- Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств в кассу Института перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.
- Регистрационный взнос за участие одного слушателя составляет **36800 рублей** (НДС не облагается). Оплата регистрационного взноса обеспечивает: участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы в ресторанах гостиницы. В случае отказа от участия в семинаре после оплаты регистрационного взноса заявление об отказе необходимо прислать на e-mail veprikova@seminar-inform.ru
- Начало семинара: **30 октября 2019 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается **Удостоверение** о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия образовательной лицензии.
- Институт оставляет за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в Конференц-зале Бизнес-центра гостиничного комплекса «Измайлово».
- Адрес: 105613, г. Москва, Измайловское шоссе, дом 71.
- Проезд: станция метро «Партизанская», далее по схеме:

УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостиничном комплексе «Измайлово» просим обращаться в отдел бронирования по телефонам: +7 (800) 100-43-00, +7 (495) 792-98-98 (Звонок бесплатный).

Банковские реквизиты института:

- АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в ПАО Сбербанк, к/с 3010181040000000225, БИК 044525225



**СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ТЕЛЕФОНУ: +7 (965) 186-79-69**