

Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| От 04.12.2018 | № 6907 |

**Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств  городского округа город Бор**

В целях повышения эффективности расходов бюджета городского округа город Бор и качества управления средствами бюджета городского округа город Бор, в соответствии с постановлением администрации городского округа г.Бор от 10.11.2016 № 5287 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа г. Бор», администрация городского округа г.Бор постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Бор;

1.2. Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Бор.

2. Департаменту финансов администрации городского округа город Бор :

2.1. Ежегодно осуществлять оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, в соответствии с Методикой балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, утвержденной настоящим постановлением.

2.2. Исходя из результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, разработать Методические рекомендации по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Бор.

3. Общему отделу администрации городского округа г.Бор разместить настоящее постановление на официальном сайте www.borcity.ru.

Глава администрации А.В.Киселев

Т.П.Хализова

8-83159-37-113

Утвержден

постановлением

администрации городского

округа г.Бор

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ПОРЯДОК

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ

РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БОР

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) проводится для:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;

- анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

- определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.3. Оценке подлежат все структурные подразделения администрации и бюджетные учреждения городского округа город Бор, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств, в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется Департаментом финансов администрации городского округа город Бор (далее –Департамент финансов) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Бор по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

2. Сроки и порядок

оценки качества финансового менеджмента ГРБС

2.1. До 15 марта текущего года Департамент финансов направляет ГРБС запросы о предоставлении данных для оценки качества финансового менеджмента за отчетный год.

2.2. До 01 мая текущего года ГРБС направляют данные в соответствии с поступившим запросом в Департамент финансов (приложение 2 к Методике).

2.3. Департамент финансов в срок до 01 июня текущего года проводит проверку материалов, предоставленных ГРБС, на полноту и достоверность.

2.4 Департамент финансов вправе проводить проверку представляемой им информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

2.5. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств;

- результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;

- пояснительные записки ГРБС;

- иные документы и материалы.

2.6. До 01 июля текущего года Департамент финансов проводит оценку качества финансового менеджмента ГРБС.

2.7. Предварительные результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период Департамент финансов направляет соответствующему ГРБС в срок до 15 июля, текущего финансового года по форме согласно приложению 3 к Методике.

2.8. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС Департамент финансов формирует ежегодный рейтинг ГРБС.

2.9. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

3. Применение результатов балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

На основании результатов оценки качества финансового менеджмента Департамент финансов администрации городского округа город Бор разрабатывает для ГРБС:

- рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку,

- размещает результаты оценки качества финансового менеджмента ГРБС на сайте органов местного самоуправления городского округа г.Бор в сети Интернет.

Приложение 1

к Порядку оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

Форма

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

I. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА (СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ) ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ПРОБЛЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОБЩИЕ ДЛЯ ВСЕХ ГРБС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  проблемного показателя | Средняя  оценка по показателю | Краткий анализ  причин, приведших  к низкому значению показателя | Рекомендации по повышению качества  финансового  менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

II. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА (СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ) ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ГРБС, ПОЛУЧИВШИЕ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ НИЗКУЮ ОЦЕНКУ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование ГРБС | Уровень  качества  финансового менеджмента ГРБС | Краткий анализ  причин, приведших  к низкому уровню  оценки финансового менеджмента | Рекомендации по повышению качества  финансового  менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Утверждена постановлением

администрации городского

округа г. Бор

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

МЕТОДИКА

БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БОР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Бор (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;

- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;

-оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- оценка состояния учета и отчетности;

2.2. В рамках направления «оценка механизмов планирования расходов бюджета» рассчитываются показатели, позволяющие комплексно оценить качество работы ГРБС в части финансового планирования на предстоящий период.

2.3. В рамках направления «управление обязательствами в процессе исполнения бюджета» рассчитываются показатели, позволяющие комплексно оценить работу ГРБС с дебиторской и кредиторской задолженностью.

2.4. В рамках направления «оценка результатов исполнения бюджета» рассчитываются показатели, позволяющие оценить равномерность расходов ГРБС, степень исполнения доходной и расходной частей бюджета ГРБС и регламентацию деятельности в части межбюджетных отношений.

2.5. Перечень показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.6. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы .

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки работниками финансового управления.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании:

- балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении №1 к Методике

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 105 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Bi ,

где:

Bi - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Bi = SUM Kj ,

где:

Kj - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления

оценки.

4. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЙТИНГА ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

SUM Kjn

SPj = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

n

где:

Kj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j – номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SPj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в графу 3 таблицы приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 данного раздела Методики;

- в графу 5 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.6 - 3.7 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

КФМ

Q = \_\_\_\_\_\_\_\_ ,

MAX

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5,

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

SUM R

MR = \_\_\_\_\_\_\_\_,

n

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике).

Приложение 1

к Методике

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

**БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Расчет показателя (Р) | Единица  измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Комментарий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета** | | | **20** |  |
| Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) | Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в Департамент финансов от даты представления РРО ГРБС, установленной приказом Департамента финансов о порядке предоставления реестра расходных обязательств и сводов реестров расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета городского округа город Бор | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |
|  | Р1 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р1 = 1 |  | 4 |  |
|  | Р1 = 2 |  | 3 |  |
|  | Р1 = 3 |  | 2 |  |
|  | Р1 = 4 |  | 1 |  |
|  | Р1 >= 5 |  | 0 |  |
| Р2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных и районных целевых программ | Р2 = 100% x Sвп / S,  где: Sвп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию  муниципальных и районных целевых программ;  S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 30% ассигнований без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области приходится на финансирование муниципальных целевых программ |
|  | Р2 >= 50% |  | 5 |  |
|  | Р2 >= 40% |  | 4 |  |
|  | Р2 >= 30% |  | 3 |  |
|  | Р2 >= 20% |  | 2 |  |
|  | Р2 >= 10% |  | 1 |  |
|  | Р2 < 10% |  | 0 |  |
| Р3 Доля бюджетных  ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в  соответствии с муниципальными заданиями | Р3 = 100% x Sму / S,  где:  Sму - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период;  S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период | % |  | Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим  лицам, оказываемых ГРБС и  подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года не менее 70% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год |
|  | Р3 >= 70% |  | 5 |  |
|  | Р3 >= 60% |  | 4 |  |
|  | Р3 >= 50% |  | 3 |  |
|  | Р3 >= 40% |  | 2 |  |
|  | Р3 >= 30% |  | 1 |  |
|  | Р3 < 30% |  | 0 |  |
| Р4. Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году | P4 =KPx (1 – G/B) , где:  КР – количество утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением Решения о бюджете;  G - сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 01 января отчетного года;  B - суммарный объем расходов бюджета городского округа г.Бор по состоянию на 01 января, следующего за отчетным года. | Шт. |  | Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС |
|  | Р4< = 10 |  | 5 |  |
|  | 10 < Р4 < = 20 |  | 4 |  |
|  | 20 < Р4 < = 30 |  | 3 |  |
|  | 30 < Р4 < = 40 |  | 2 |  |
|  | 40 < Р4 < = 50 |  | 1 |  |
|  | 50 < Р4 |  | 0 |  |
| **2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов** | | | **30** |  |
| Р5. Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) | Р5 = 100% х Ркас/ Ркпр,  где:  Ркас – кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде,  Ркпр – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов не менее 90% ) |
|  | Р5 = 100% |  | 5 |  |
|  | Р5 >= 95% |  | 4 |  |
|  | Р5 >= 90% |  | 3 |  |
|  | Р5 >= 85% |  | 2 |  |
|  | Р5 >= 80% |  | 1 |  |
|  | Р5< 80% |  | 0 |  |
| Р6 Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | Р6 = 100% х Ркас(4кв.) х / (Ркас(4кв.) +Ркас(9мес.) ),  где  Ркас(4кв.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года,  Ркас(9мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трнасфертов из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25% |
|  | Р5< = 25% |  | 5 |  |
|  | 25%< Р6 < 30% |  | 4 |  |
|  | 30%< Р6 < 35% |  | 3 |  |
|  | 35%< Р6 < 40% |  | 2 |  |
|  | 40%< Р6 < 45% |  | 1 |  |
|  | Р6 => 45% |  | 0 |  |
| Р7 Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений | Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения показателей бюджетной росписи по расходам ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений |  |  | Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года |
|  | - показатели бюджетной росписи по расходам доведены в установленные сроки |  | 5 |  |
|  | - показатели бюджетной росписи по расходам доведены с нарушением установленного срока |  | 1 |  |
|  | - показатели бюджетной росписи по расходам на доведены |  | 0 |  |
| Р8 Своевременное составление  бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее |  |  | В течении десяти календарных дней со дня утверждения решения о бюджете ( о внесении изменений в бюджет) |
|  | - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков |  | 5 |  |
|  | - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков |  | 0 |  |
| Р9 Качество Порядка составления, утверждения и  ведения бюджетных смет  подведомственных ГРБС муниципальных учреждений | Наличие правового акта ГРБС, содержащего:  1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных учреждений;  2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений;  3) порядок ведения бюджетных смет;  4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет |  |  |  |
|  | - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 4 |  | 5 |  |
|  | - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям трех пунктов из четырех |  | 4 |  |
|  | - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из четырех |  | 3 |  |
|  | - отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений |  | 0 |  |
| Р10 Оценка качества планирования бюджетных  ассигнований | Р10 = 100% х Оуточ/Рп,  где  Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета городского округа г.Бор,  Рп – объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете городского округа г.Бор | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р10 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р10<= 5% |  | 4 |  |
|  | Р10 <= 10% |  | 3 |  |
|  | Р10 <= 15% |  | 2 |  |
|  | Р10 <= 20% |  | 1 |  |
|  | Р10 > 20% |  | 0 |  |
| **3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | **20** |  |
| Р11 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности\* | Р11 = Дтн ,  где  Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами на начало текущего года | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р11 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р11 > 0 |  | 0 |  |
| Р12 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в 1 квартале по сравнению с началом года | Р12 = Дтоп - Дтнг,  где  Дтнг – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года,  Дтоп – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за 1 квартал текущего года | % |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
|  | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и за 1 квартал текущего года |  | 5 |  |
|  | Р12 < 0 (снижение дебиторской задолженности) |  | 4 |  |
|  | Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |  |
|  | Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) |  | 0 |  |
| Р13 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р13 = Ктп ,  где  Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р13 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р13 > 0 |  | 0 |  |
| Р14 Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода | Р14= ( Кткм - Ктнм)n < S/12  где  (Кткм - Ктнм)n > 0 (наличие прироста кредиторской задолженности),  Ктнм – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца,  Кткм – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца,  n – порядковый номер месяца в году,  S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете городского округа город Бор. |  |  | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений или отсутствует |
|  | (Кткм - Ктнм)n < S/12 (по каждому месяцу в отчетном периоде) |  | 5 |  |
|  | (Кткм - Ктнм)n > S/12 (хотя бы в одном месяце отчетного периода) |  | 0 |  |
| **4. Оценка состояния учета и отчетности** | | | **10** |  |
| Р15 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  |  |  |
|  | - представлены сведения |  | 5 |  |
|  | - не представлены сведения |  | 0 |  |
| Р16 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой  бюджетной отчетности | Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности |  |  |  |
|  | - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки |  | 5 |  |
|  | - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков |  | 0 |  |
| **5. Оценка организации контроля** | | | **20** |  |
| Р17 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |  | Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации городского округа город Бор в сети Интернет |
|  | - наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации городского округа город Бор в сети Интернет |  | 5 |  |
|  | - отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации городского округа город Бор в сети Интернет |  | 0 |  |
| Р18 Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных  мероприятий в отчетном финансовом году | Р18 = 100% х Кфн/ Квкм ,  где  Кфн – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде,  Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р18 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р18 <= 5% |  | 4 |  |
|  | Р18 <= 10% |  | 3 |  |
|  | Р18 <= 15% |  | 2 |  |
|  | Р18 <= 20% |  | 1 |  |
|  | Р18 <= 25% |  | 0 |  |
| Р19 Наличие недостач и хищений денежных средств и  материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных  мероприятий | Р19 = 100% х Кснх/ Квкм ,  где  Кснх – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период,  Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р19 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р19 <=0, 5% |  | 4 |  |
|  | Р19 <= 1,0% |  | 3 |  |
|  | Р19 <= 1,5% |  | 2 |  |
|  | Р19 <= 2,0% |  | 1 |  |
|  | Р19 <= 2,5% |  | 0 |  |
| Р20 Наличие правового акта ГРБС об организации  ведомственного финансового контроля | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля |  |  |  |
|  | - наличие правового акта ГРБС об организации  ведомственного финансового контроля |  | 5 |  |
|  | - отсутствует правовой акт ГРБС |  | 0 |  |
| **6. Оценка исполнения судебных актов** | | | **5** |  |
| Р21 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным  документам | Р21 = 100% x Sиск / Е,  где:  Sиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета городского округа город Бор по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода;  Е - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | Р21 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р21 > 0 |  | 0 |  |
| **Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС** | | | **105** |  |

--------------------------------

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

Приложение 2

к Методике

балльной оценки качества

финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств

ПЕРЕЧЕНЬ

ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО

МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Дата заполнения ГРБС « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исходных данных | Единицы измерения | Источник информации | Значение исходных данных, поступившихот ГРБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Р1 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС | день | № письма, дата |  |
| Р2 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ | тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области | тыс. руб. |  |
| Р3 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| Р4 | Количество утвержденных передвижек ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете | шт | Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация Департамента финансов администрации городского округа город Бор |  |
| G- сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 01 января отчетного года; | Тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| B- суммарный объем расходов бюджета городского округа город Бор по состоянию на 01 января отчетного года. | Тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| Р5 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета городского округа город Бор (без учета субвенций и субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета Б городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом за отчетный период | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Р6 | Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  |
| Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  |
| Р7 | Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений | Да/нет | № письма, дата |  |
| Р8 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | Да/нет | № письма, дата |  |
| Р9 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС муниципальных учреждений |  | Приказ ГРБС об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, № приказа, дата (скан документа) |  |
| Р10 | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета городского округа город Бор | тыс. руб. | Уведомления о изменений бюджетных ассигнований за отчетный период |  |
| Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| Р11 | Объем нереальной к взысканию дебиторской  задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р12 | Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за 1 квартал текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р13 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс |  |
| Р14 | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода) | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности |  |
| Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода) | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Решение Совета депутатов городского округа город Бор о бюджете городского округа город Бор на очередной финансовый год и плановый период |  |
| Р15 | Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | Да/нет | Годовой отчет |  |
| Р16 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | Да/нет | Годовой отчет |  |
| Р17 | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации городского округа город в сети Интернет | Да/нет | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |
| Р18 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде | ед. | Акты проверок |  |
| Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | ед. |  |
| Р19 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период | ед. | Акты проверок |  |
| Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | ед. |  |
| Р20 | Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля | Да/нет | Приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля |  |
| Р21 | Сумма, взысканная за счет средств бюджета округа по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода | тыс. руб. | Решения судебных органов |  |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год | тыс. руб. | Отчет ГРБС об исполнении бюджета за отчетный период |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Приложение 3

к Методике

балльной оценки качества

финансового менеджмента Главных

распорядителей бюджетных средств

РЕЗУЛЬТАТЫ

АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование направлений оценки, показателей | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показатель не применим |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета** | | | | | |
| Р1 | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) |  |  |  |  |
| Р2 | Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ |  |  |  |  |
| Р3 | Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями |  |  |  |  |
| Р4 | Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году |  |  |  |  |
| **2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов** | | | | | |
| Р5 | Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств городского округа город Бор (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) |  |  |  |  |
| Р6 | Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций , субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года |  |  |  |  |
| Р7 | Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р8 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее |  |  |  |  |
| Р9 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р10 | Оценка качества планирования бюджетных  ассигнований |  |  |  |  |
| **3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | | |
| Р11 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской  задолженности |  |  |  |  |
| Р12 | Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в 1 квартале по сравнению с началом года |  |  |  |  |
| Р13 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р14 | Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода |  |  |  |  |
| **4. Оценка состояния учета и отчетности** | | | | | |
| Р15 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования  бюджетных средств |  |  |  |  |
| Р16 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой  бюджетной отчетности |  |  |  |  |
| **5. Оценка организации контроля** | | | | | |
| Р17 | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р18 | Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году |  |  |  |  |
| Р19 | Наличие недостач и хищений денежных средств и  материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий |  |  |  |  |
| Р20 | Наличие правового акта ГРБС об организации  ведомственного финансового контроля |  |  |  |  |
| **6. Оценка исполнения судебных актов** | | | | | |
| Р21 | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным  документам |  |  |  |  |

Приложение 4

к Методике

балльной оценки качества

финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств

Форма

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КАЧЕСТВУ

ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| и  т.д. |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) | |  | X | X |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

к постановлению администрации городского округа город Бор

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проект внесен: |  | | |
| Директор департамента финансов |  | Г.Д.Симакова |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проект согласован |  | | |
| Консультант-юрист юридического отдела |  |  |  |
| Общий отдел |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отметки исполнителя: | |  | | |
| Расчет рассылки | Количество:20 | Список рассылки: ДФ, УНО, Управление культуры, Управление спорта, теротделы, УЖКХ, Совет депутатов, Отдел учета и отчетности администрации, Дизо, УСХ | | |
| Контроль | ДА |  | | |
| Подлежит опубликованию | Да |  | | |
| Представлена электронная копия | Да | Наименование файлов: | | |
| Исполнитель: | | Телефон  37-113 | | |
| Начальник управления бюджетной политики | |  | Т.П.Хализова |  |